

Portail Partenaires HP

Processus d'application pour les partenaires HP



Les informations contenues dans cette présentation sont confidentielles à HP. La divulgation et l'utilisation sont régies soit par votre accord de partenariat avec HP, soit par un accord de divulgation confidentielle pertinent, selon le cas.





Le processus de demande de partenariat

Seul un DIRIGEANT peut soumettre une demande pour un Accord de Partenariat HP et fournir les informations demandées en ligne.

Dirigeant : Une personne habilitée à lier l'entreprise à un contrat.



APERÇU DU RÉSEAU DE DISTRIBUTION QUALIFIÉ HP

Veillez sélectionner la ou les lignes de produits du Réseau de Distribution Qualifié HP auxquelles votre entreprise demande l'accès pendant le processus de demande de l'Accord de Partenariat. Pour toute question, veuillez contacter l'équipe régionale appropriée du Réseau de Distribution Qualifié

U.S.: HPUSQualifiedDistributionNetwork@hp.com

Canada: hpcqualifieddistributionnetwork@hp.com

Le Réseau de Distribution Qualifié HP régit la distribution et la revente des lignes de produits HP Consumer Personal Systems (CPS), et des matériels d'impression et fournitures (Produits Qualifiés) aux États-Unis et au Canada. Le Réseau fournit un ensemble de directives standardisées pour garantir la meilleure expérience d'achat possible pour les clients finaux, en assurant une cohérence à travers tous les canaux et points de vente. Les partenaires HP doivent remplir tous les critères d'éligibilité du Réseau pour recevoir l'autorisation d'acheter des Produits Qualifiés auprès des Distributeurs Autorisés HP ou directement auprès de HP (lorsqu'une autorisation spécifique est accordée) pour la revente aux clients finaux.

Veillez noter que les revendeurs qui ne sélectionnent pas les lignes de produits du Réseau de Distribution Qualifié HP lors du processus de demande de l'Accord de Partenariat devront contacter l'équipe du Réseau de Distribution Qualifié HP pour une demande séparée une fois leur Accord de Partenariat approuvé.

COMMENT POSTULER

01. **Accéder au Portail Partenaires HP**
Accédez au Portail Partenaires HP à l'adresse: partner.hp.com

02. **Devenez partenaire HP**
Cliquez sur le deuxième bouton en bas ou attendez la diapositive suivante. Sous « Devenez partenaire HP », cliquez sur Postuler.

03. **Comment changer la langue :**
Si vous devez changer la langue automatiquement détectée, choisissez votre langue dans le coin supérieur droit.





PROCESSUS DE DEMANDE DE PARTENARIAT

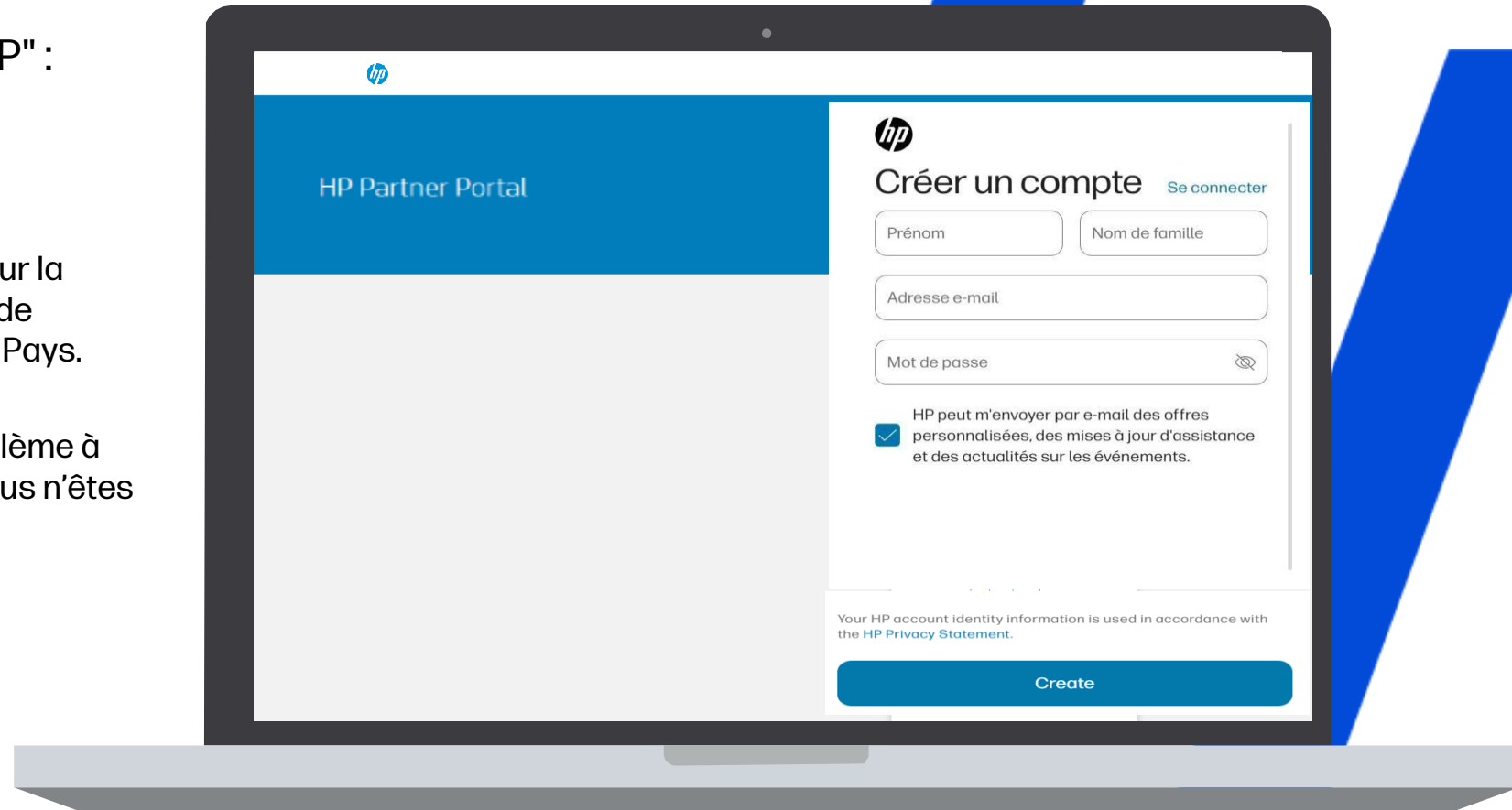
Téléchargez les documents de support pour votre région afin d'obtenir des instructions étape par étape (si nécessaire).

Lorsque vous êtes prêt cliquez sur "Postuler".

CRÉEZ VOTRE COMPTE HP

Sur la page "Créez votre compte HP" :

01. Remplissez les champs suivants sur la page: Prénom, Nom, Créer un mot de passe, Confirmer le mot de passe, Pays.
02. Vous aurez une résolution de problème à compléter pour déterminer que vous n'êtes pas un robot.
03. Cliquez sur le bouton "Créer".



VÉRIFIEZ VOTRE ADRESSE E-MAIL

01. Saisissez le code de vérification.

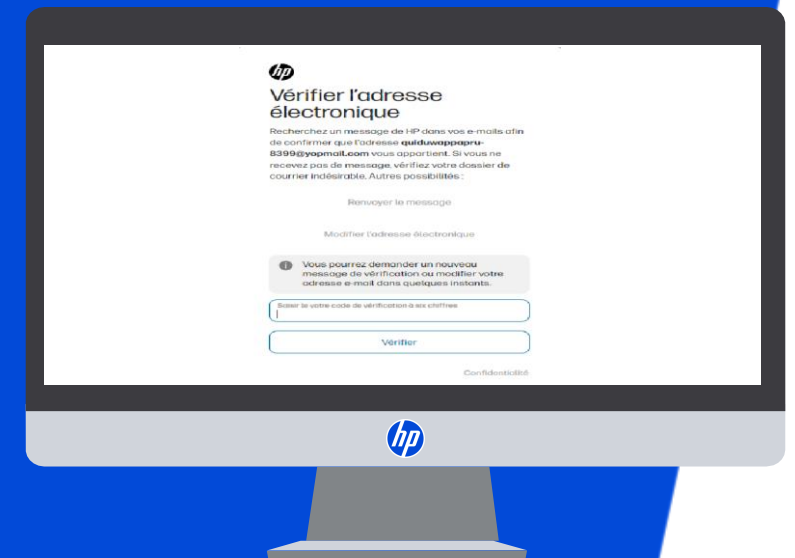
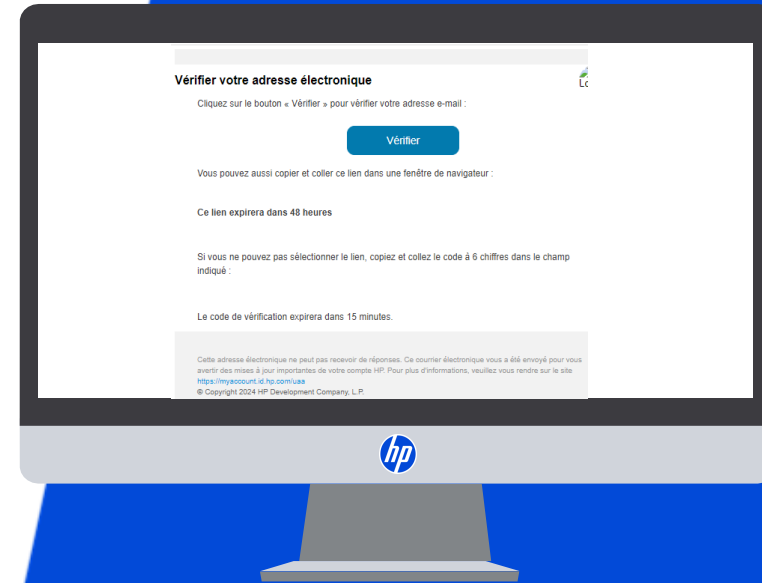
Saisissez le code de vérification envoyé à l'adresse courriel que vous avez utilisé pour vous inscrire.

02. Soumettre

Cliquez sur le bouton "VÉRIFIER".

03. Inscription au Portail Partenaires

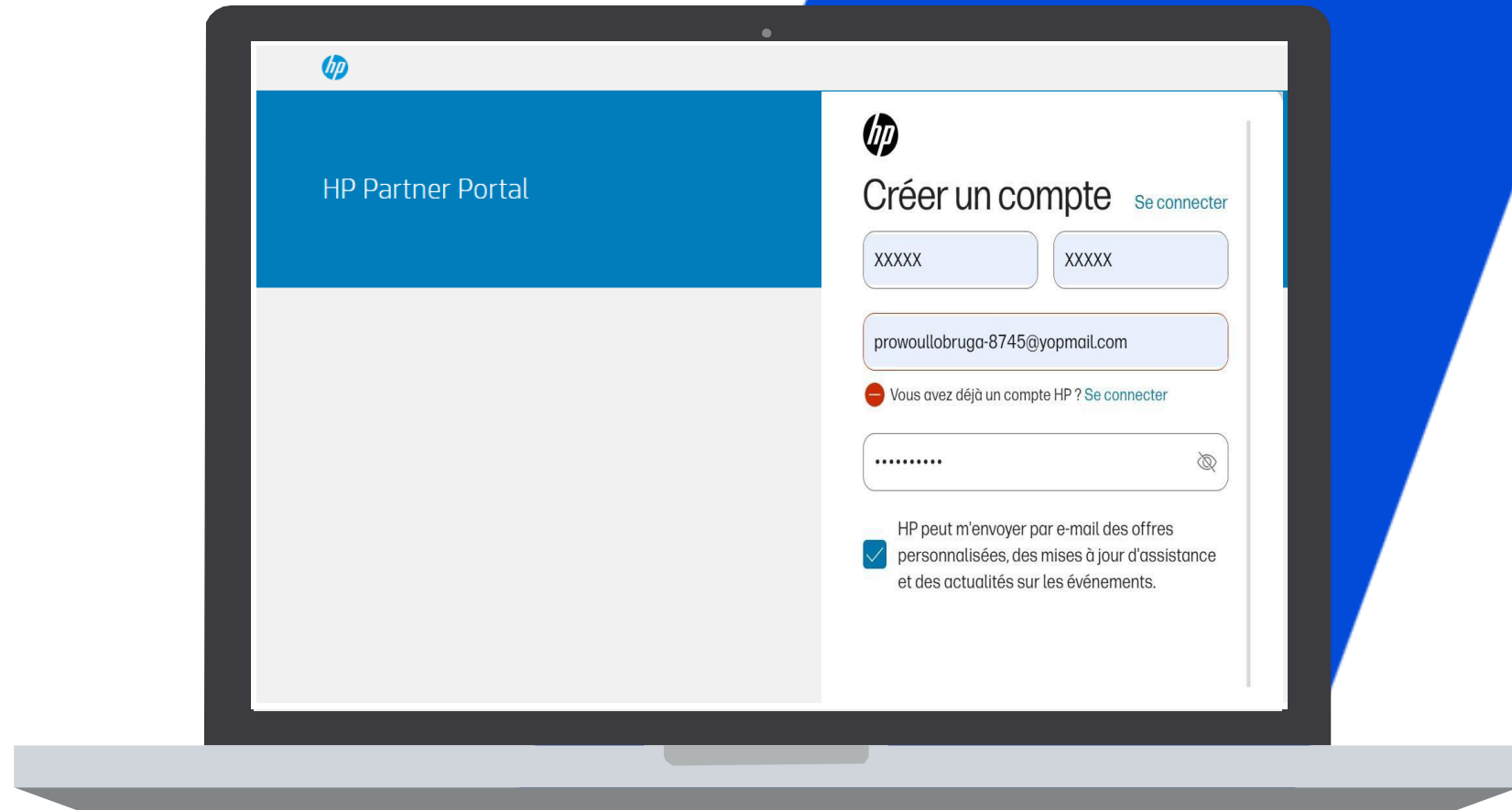
Vous serez ensuite redirigé vers l'inscription au Portail Partenaires.



CRÉEZ VOTRE COMPTE HP

Sur la page "Créez votre compte HP" :

01. Si vous recevez le message "Le compte existe déjà. Cliquez ici pour vous connecter",
02. Cliquez sur le lien hypertexte et suivez les instructions pour créer un mot de passe et vous connecter.
03. Une fois connecté, le système vous redirigera vers les étapes suivantes pour soumettre à nouveau votre demande.



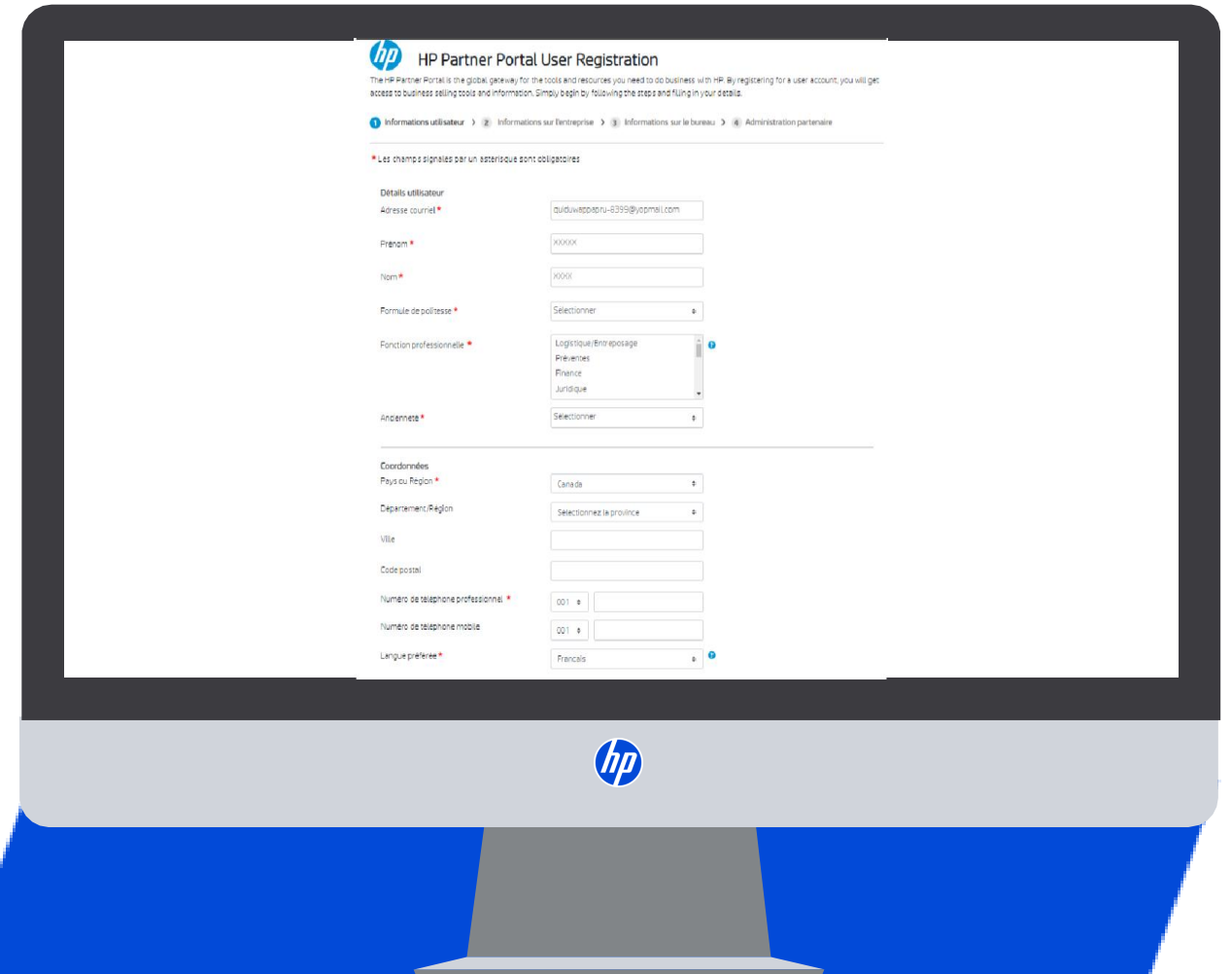
DÉTAILS DE L'UTILISATEUR

L'utilisateur doit fournir les détails de l'utilisateur et les informations de contact.

01. **Formulaire d'inscription**
Le formulaire d'inscription remplit automatiquement quatre champs à partir de la page "Créez votre compte HP" : Courriel, Prénom, Nom, Pays.

Veillez noter: Les champs obligatoires sont indiqués par un astérisque*. L'adresse courriel doit être professionnelle (correspondre au domaine de l'entreprise).

02. **Remplissez le formulaire.**
Continuez à remplir le formulaire d'inscription pour garantir votre accès au Portail Partenaires HP.



The screenshot shows the 'HP Partner Portal User Registration' page. The form is titled 'Détails utilisateur' and contains the following fields:

- Adresse courriel*: quduiviepatru-6359@opmail.com
- Prénom*: XXXXX
- Nom*: XXXXX
- Formule de politesse*: Sélectionner
- Fonction professionnelle*: Logistique/Entreposage, Préventives, Financie, Juridique
- Année*: Sélectionner
- Coordonnées: Pays ou Région*: Canada
- Département/Région: Sélectionnez la province
- Ville:
- Code postal:
- Numéro de téléphone professionnel*: 001
- Numéro de téléphone mobile: 001
- Langue préférée*: Français

CRÉATION DE VOTRE COMPTE UTILISATEUR




L'utilisateur doit fournir des informations sur les préférences de communication et un code d'authentification.

Do you consent to HP contacting you with additional offers, support updates, and news?

Please indicate your preferences below:

Email *	<input type="radio"/> Yes	<input type="radio"/> No
Mail *	<input type="radio"/> Yes	<input type="radio"/> No
Call * ?	<input type="radio"/> Yes	<input type="radio"/> No
SMS *	<input type="radio"/> Yes	<input type="radio"/> No
FAX *	<input type="radio"/> Yes	<input type="radio"/> No

Security Check *

* Type verification code:

Cancel Next

01. Sélectionnez es boutons radio appropriés pour choisir vos préférences de communication.
02. Saisissez le code d'authentification.
03. Cliquez sur **Suivant**.

INFORMATIONS SUR L'ENTREPRISE

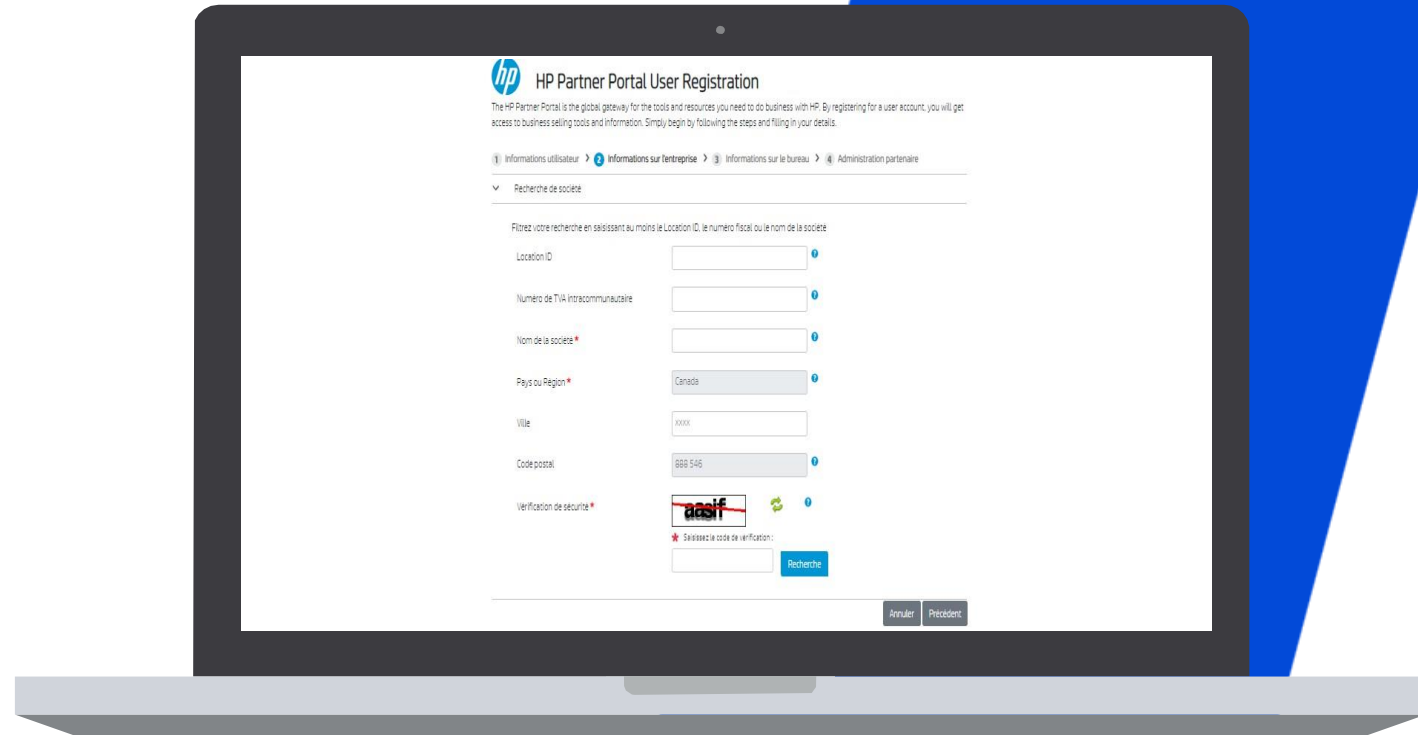
Comme votre entreprise est enregistrée, fournissez les trois premiers caractères du nom de l'entreprise dans le champ "Nom de l'entreprise".

01.

Saisissez les trois premiers caractères du nom de l'entreprise et l'identifiant de l'emplacement pour une correspondance exacte, ou remplissez le champ obligatoire avec autant d'informations que possible pour effectuer une recherche.

02.

Tapez le code de vérification et cliquez sur recherché.



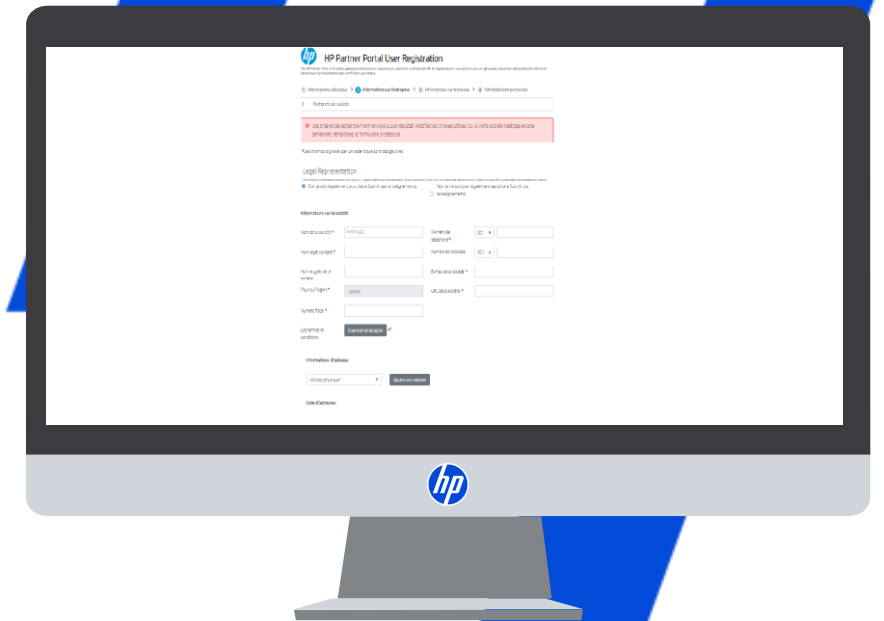
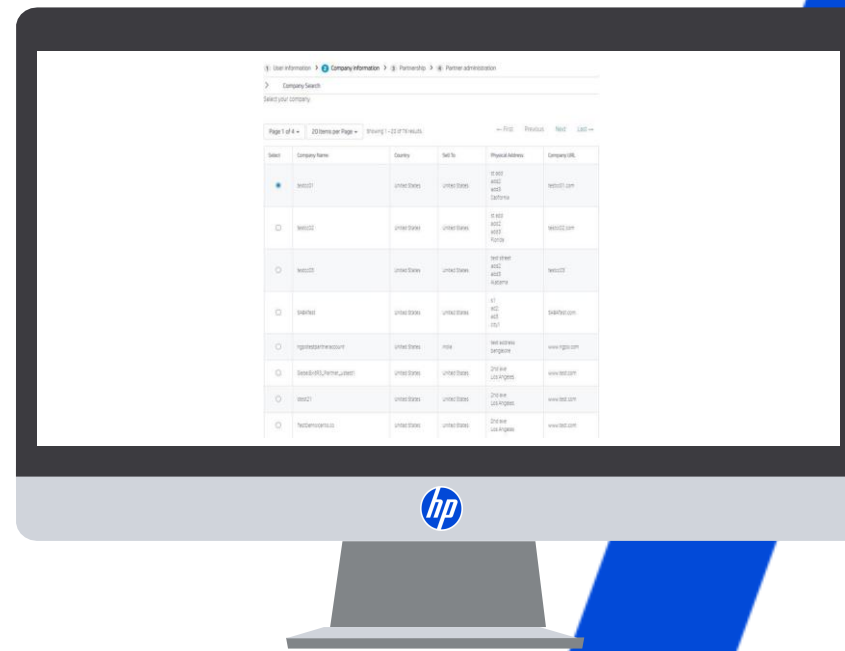
INFORMATIONS SUR L'ENTREPRISE

01. S'il y a une correspondance, vous verrez la liste des entreprises. Si votre entreprise est répertoriée, cela signifie que vous êtes déjà enregistré.
02. Si aucune des entreprises répertoriées n'est à votre, vous recevrez un message indiquant que vous devez vous inscrire en tant que nouvelle entreprise.
03. Vous pouvez procéder à l'inscription de votre entreprise et saisir les détails de l'entreprise.

NOTE:

Seul un **DIRIGEANT** peut demander un Accord de Partenariat HP et fournir les informations demandées en ligne.

DIRIGEANT: Personne légalement autorisée à engager l'entreprise dans un contrat, généralement au niveau du directeur ou au-dessus.



ACCEPTATION DES CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION

Sélectionnez le bouton "Conditions générales de partenariat HP". Lisez attentivement le document, cochez la case pour l'accepter, puis cliquez sur Continuer.

Informations sur la société

Nom de la société * XXXXX LLC Numéro de téléphone * 001

Nom légal complet * XXXXX LLC Numéro de télécopie * 001

Nom anglais de la société E-mail de la société * jourmiff@jtr.com

Pays ou Région * Canada URL de la société * XXXXXXXXXX

Numéro fiscal * XXXXXXX

Les termes et conditions Examiner et accepter

Informations d'adresse

Accord

Vous allez demander un accord de partenariat HP USA/CA. Veuillez poursuivre votre candidature uniquement si vous savez que votre entreprise n'a pas encore d'accord actif avec HP.
Si votre entreprise a déjà un accord actif avec HP et que vous avez uniquement besoin de recevoir un accès utilisateur au portail partenaire HP, revenez à l'enregistrement des utilisateurs et recherchez votre entreprise.

Cette demande d'accord de partenariat HP USA/CA doit être remplie par un responsable habilité à signer des contrats pour votre entreprise. SI VOUS ÊTES UN OFFICIER, veuillez poursuivre le processus de candidature :

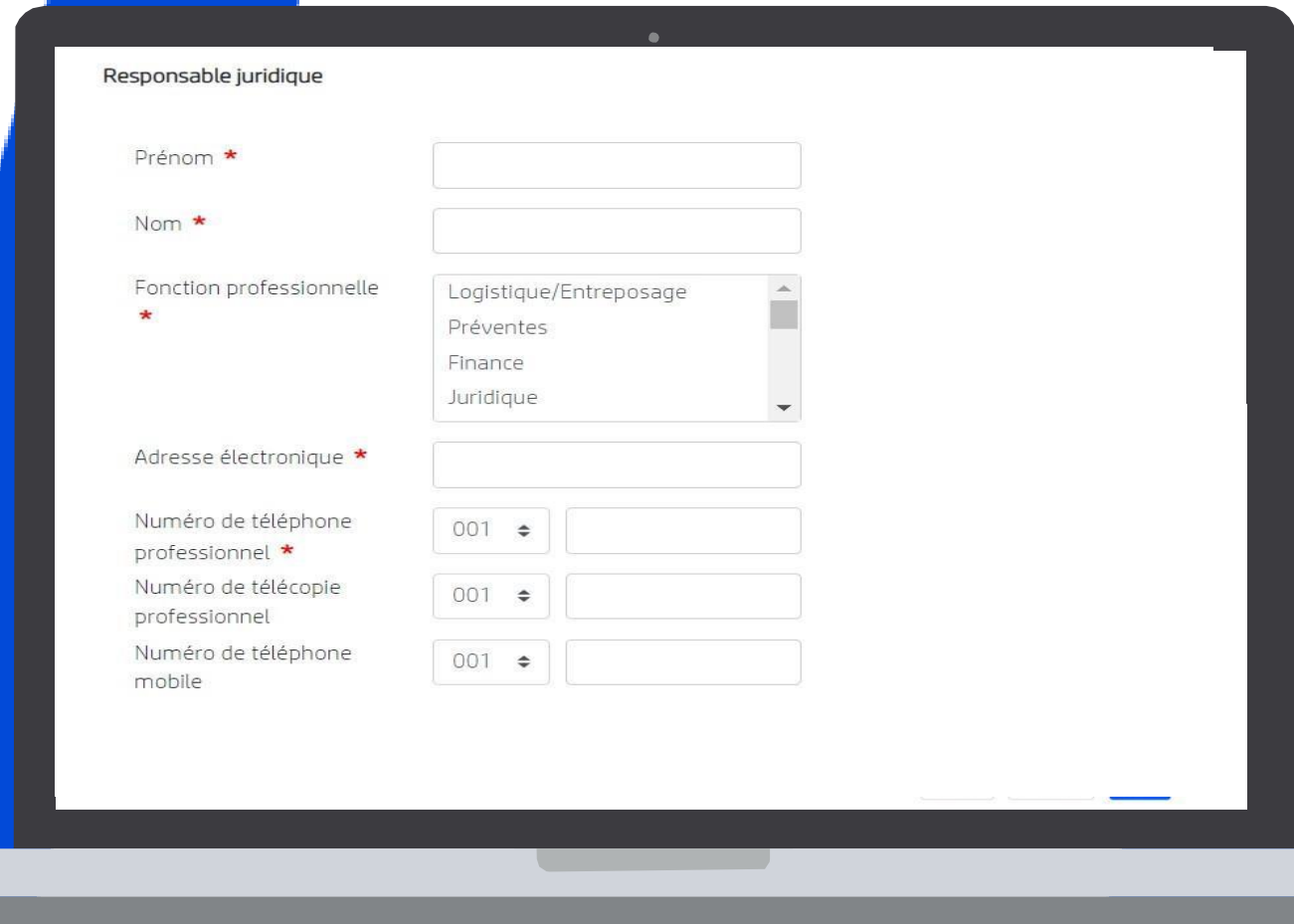
Les revendeurs agréés vendent des produits avec une force de vente sortante. Les partenaires revendeurs peuvent également vendre des solutions à valeur ajoutée impliquant la configuration, l'intégration, le support ou les services produits, généralement avec une assistance marketing et commerciale.

Demande d'accord de partenariat HP USA/Canada (CA) - VEUILLEZ LIRE ATTENTIVEMENT
Cette demande d'accord de partenariat HP USA/CA doit être remplie par un agent habilité à signer des contrats pour votre entreprise.
Veuillez consulter les exigences ci-dessous et remplir cette demande dans son intégralité pour postuler au contrat de partenariat HP US ou CA.
Les partenaires doivent être enregistrés pour faire des affaires dans la province/l'État

Retourner Continuer

INFORMATIONS SUR L'ENTREPRISE

Vous pouvez fournir : une adresse physique ou postale, et veuillez toujours fournir votre adresse légale.



Responsable juridique

Prénom *

Nom *

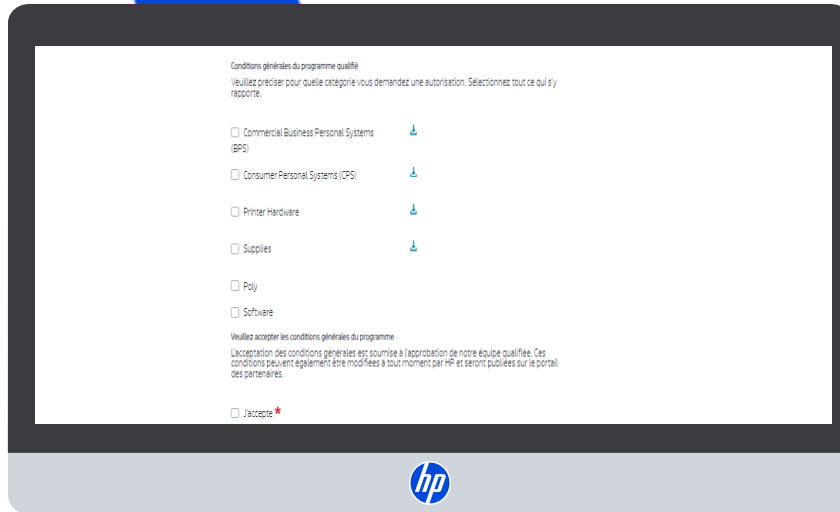
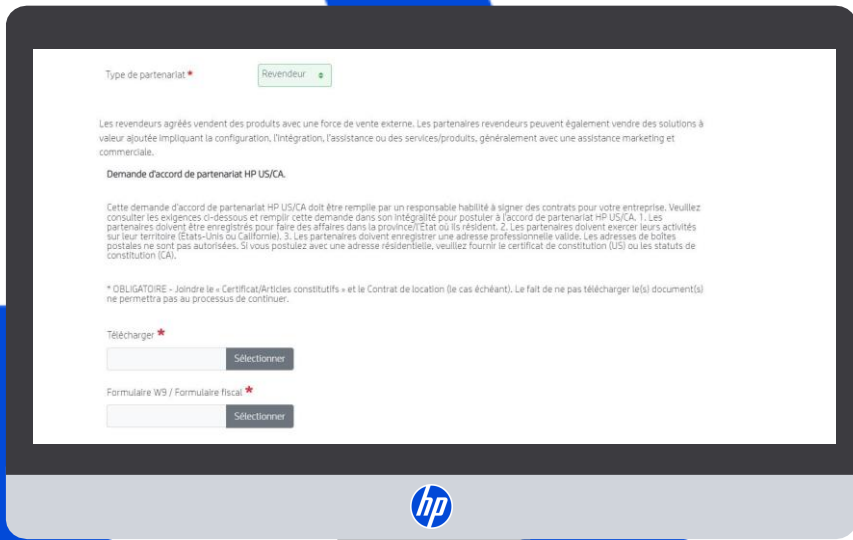
Fonction professionnelle *
Logistique/Entreposage
Préventes
Finance
Juridique

Adresse électronique *

Numéro de téléphone professionnel * 001

Numéro de télécopie professionnel 001

Numéro de téléphone mobile 001



PARTENARIAT

01. Veuillez choisir le type de partenariat : Revendeur.

02. Lisez les exigences et veuillez joindre les éléments suivants :

- Certificat d'Incorporation
- TAX Form

03. Termes et Conditions du Programme Qualifié :

Veuillez préciser pour quelle catégorie vous demandez une autorisation et sélectionnez toutes celles qui s'appliquent. Ensuite, acceptez les termes et conditions pour continuer.

DÉTAILS SUPPLÉMENTAIRES

Fournissez les "Informations sur l'entreprise" demandées : Forme d'organisation, Couverture des ventes, Méthodes de vente (doivent totaliser 100 %), Détails supplémentaires, Informations sur les propriétaires de l'entreprise.

Note : Le terme « courtier en matériel » désigne les entreprises qui agissent en tant qu'intermédiaires entre HP et d'autres entreprises ou clients.

Le terme « grossiste » désigne les entreprises qui vendent de grandes quantités de produits à des prix de détail réduits.

Informations d'affaires
Veuillez saisir les informations sur l'entreprise

Forme d'organisation *
Choisissez une option

Couverture des ventes *
Choisissez une option

Modal métier principal *
Choisissez une option

Méthodes de vente
La valeur doit totaliser 100

Vente en ligne: *

Force de vente interne: *

Vitrine du magasin: *

Qui sont vos principaux clients? La valeur doit totaliser 100

Personnes *

Entreprises *

Mouvement de vente total *

Chefs d'entreprise *

Prénom	Nom	Adresse courriel	Titre du poste	% de propriété
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Ajouter des chefs d'entreprise](#)

Annuler Précédent Suivant

Si vous ne souhaitez pas conserver ce rôle, vous pouvez vous en déloger en procédant comme suit :

- Une fois votre demande validée (vous recevrez un e-mail pour procéder à la confirmation), connectez-vous à HP Partner Portal.
- Désignez un autre utilisateur de votre société comme PPA.
- Demandez au nouveau PPA de supprimer votre rôle de PPA.

Vous trouverez plus d'informations dans le document de description du rôle de PPA ci-dessous.

Responsabilités de l'administrateur

En tant qu'administrateur du HP Partner Portal, vous aurez la possibilité de :

- *Valider l'enregistrement de nouveaux utilisateurs
- *Activer et désactiver les utilisateurs
- *Lancer la réinitialisation des mots de passe des utilisateurs de votre bureau
- *Gérer les utilisateurs de votre bureau
- *Mettre à jour les détails utilisateurs de votre bureau

Une fois votre approbation complète obtenue, pour plus d'informations sur un rôle d'administrateur du portail partenaire HP :

- Pour les partenaires commerciaux, consultez le contenu sous Mon espace de travail > Mon compte > Gérer mon expérience
- Pour les partenaires commerciaux, consultez le contenu sous Formation et certification > Formation sur le portail.

Annuler

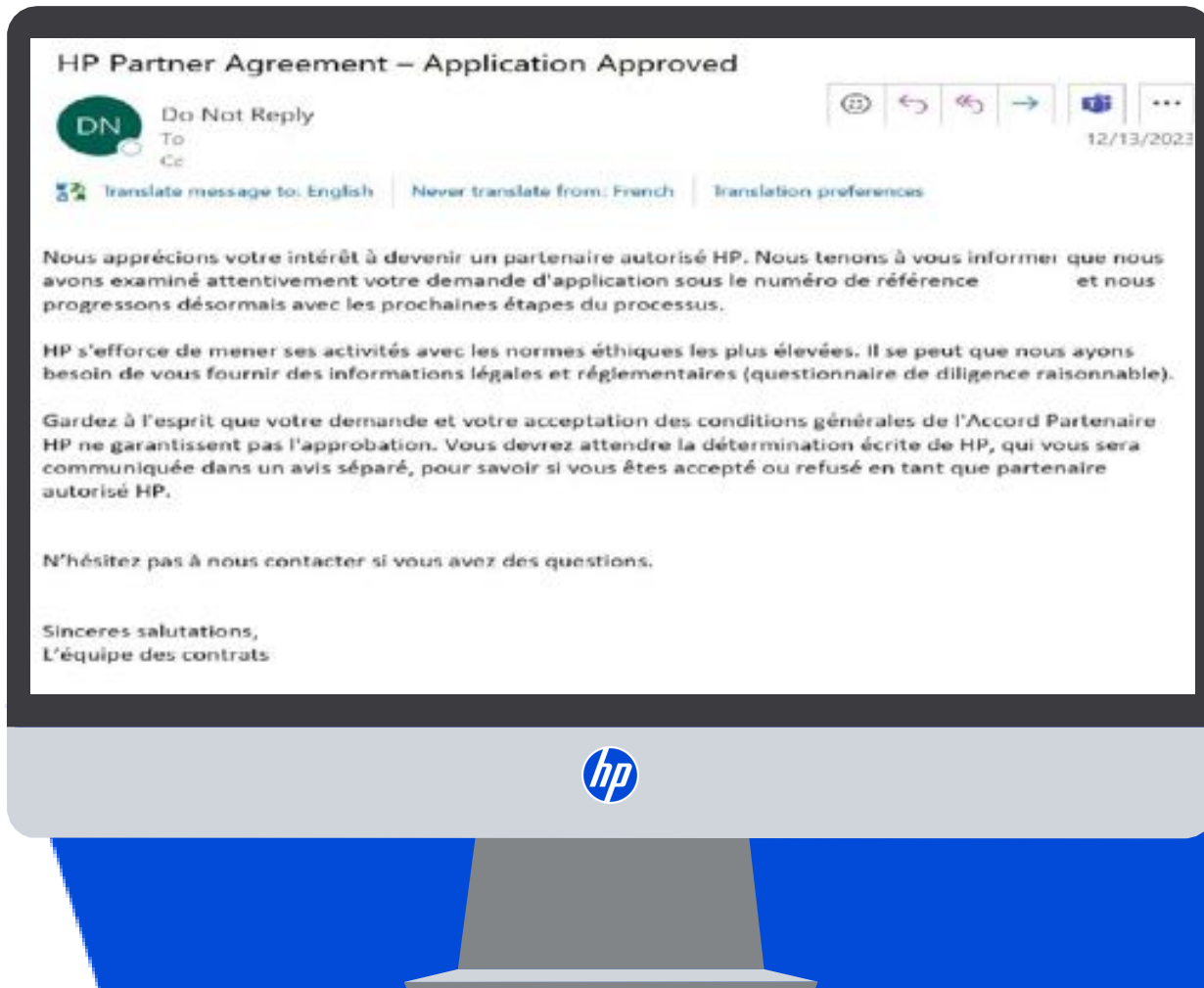
Précédent

Soumettre

ADMINISTRATION DES PARTENAIRES

Les responsabilités de l'administrateur du portail des partenaires (PPA)

Veillez lire les responsabilités de l'administrateur du portail des partenaires, puis cliquez sur "Soumettre".



SOUMISSION TERMINÉE!

Vous recevrez maintenant un courriel si votre demande est approuvée.

OBTENIR DU SOUTIEN

Pour plus d'informations ou si vous avez besoin d'aide pour vous inscrire sur le portail HP Partner First :

01. Cliquez sur l'icône "Obtenir du support" située au côté droit de n'importe quelle page du portail, y compris l'écran de connexion.
02. Accédez à une gamme d'options pour contacter votre équipe de support local de partenaires HP, y compris : le chat en direct, le support par e- mail, le support téléphonique.

Courriel: hp.amspartnersupport@hp.com



Merci d'avoir demandé le contrat de partenaire HP !

Veillez noter que notre équipe examinera les informations fournies et vous contactera dans les 48 heures, ou plus tôt si une validation supplémentaire est nécessaire.